

**PANCHAYATI RAJ DEPARTMENT U.P.**

UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

जनपद मुरादाबाद

**पंचायती राज विभाग उत्तर प्रदेश****PANCHYAT ASSISTANT / ACCOUNTANT CUM DATA ENTRY OPERATOR****पंचायत सहायक/एकाउण्टेंट कम डाटा एन्ट्री ऑपरेटर****योग्यता-बारहवीं पास | पुरुष/महिला Offline निःशुल्क भर्ती**

जनपद मुरादाबाद के निर्माकित ग्राम पंचायत कार्यालयों के लिये पंचायत सहायक/ अकाउण्टेंट कम डाटा एन्ट्री ऑपरेटर के पदों पर चयन हेतु निर्माकित योग्यता अनुसार आवेदन पत्र योग्य आवेदकों से आमन्त्रित किए जाते हैं

**पद का नाम :** पंचायत सहायक / अकाउण्टेंट कम डाटा एन्ट्री ऑपरेटर।

**आयु सीमा :** आवेदक की आयु कम से कम 18 वर्ष व अधिकतम 40 वर्ष होनी चाहिये। आयु की गणना 01 जनवरी 2025 के अनुसार की जाएगी। आरक्षित वर्ग के आवेदकों को उपरी आयु में 5 वर्ष की छूट प्रदान की जाएगी।

**वेतनमान :** उत्तरप्रदेश राज्य सरकार के शासन नियमानुसार।

**योग्यता :** कम से कम बारहवीं पास। कम्प्यूटर व लेखा कार्य का ज्ञान रखने वाले आवेदकों को चयन में प्राथमिकता दी जाएगी।

**आवेदन शुल्क :** उपरोक्त पदों पर भर्ती निःशुल्क होगी।

**आवेदन पत्र:** आवेदन पत्र संबंधित जिला पंचायत अधिकारी कार्यालय, विकास खण्ड कार्यालय एवं ग्राम पंचायत कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।

**आवेदन जमा करने का पता :** भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र व्यक्तिगत रूप से 01 अप्रैल से 15 अप्रैल तक अपनी **ग्राम पंचायत, विकास खण्ड कार्यालय अथवा जिला पंचायत राज अधिकारी के कार्यालय** में निर्धारित समयावधि में जमा कराना होगा। आवेदन जमा के पश्चात आवेदक जमा रसीद प्राप्त कर लें। पद निर्माकित ग्राम पंचायत कार्यालयों में रिक्त हैं -

1. कार्यालय ग्राम पंचायत गोधी, विकास खण्ड मुरादाबाद।
2. कार्यालय ग्राम पंचायत जैतिया फिरोजपुर, विकास खण्ड कुन्दरकी।
3. कार्यालय ग्राम हाशामपुर गोपाल, विकास खण्ड मुरादाबाद।
4. कार्यालय ग्राम पंचायत फरीदपुर हमीर, विकास खण्ड कुन्दरकी।
5. कार्यालय ग्राम पंचायत मैनाठेर, विकास खण्ड कुन्दरकी।
6. कार्यालय ग्राम पंचायत फरहेदी, विकास खण्ड कुन्दरकी।
7. कार्यालय ग्राम पंचायत नौशाना शेखूपुर, विकास खण्ड कुन्दरकी।
8. कार्यालय ग्राम पंचायत सलावा, विकास खण्ड छजलैट।
9. कार्यालय ग्राम पंचायत अकबरपुर चैदरी, विकास खण्ड छजलैट।
10. कार्यालय ग्राम पंचायत सदरपुर मतलवपुर, विकास खण्ड छजलैट।
11. कार्यालय ग्राम पंचायत बरखेड़ा बसंतपुर उर्फ दैननाथपुर, छजलैट।

**आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज:**

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- क) सभी शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- ख) जन्म तिथि हेतु शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र।
- ग) जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (आरक्षित वर्ग के लिये)
- घ) अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि हो तो)
- च) मूल निवास या आधार कार्ड की प्रतिलिपि।
- छ) मृत्यु प्रमाण पत्र की प्रति।

(यदि कोविड मृतक के वारिसान के रूप में आवेदन कर रहे हैं तो)

- झ) एन्टीजन/आर.टी.पी.सी.आर./सीटी स्कैन/ब्लड टैस्ट रिपोर्ट, यदि आवश्यक हो तो संलग्न करें (कोविड मृतक वारिसान हेतु)

**अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :**

1. आवेदन वाले लिफाफे पर **Application for the post of Panchyat Assistant/Accountant cum Data Entry Operator** अवश्य लिखें।
2. आवेदन के सभी कालम हिन्दी या अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरे जाएंगे।
3. इस निर्देश को स्वयं के पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न करके न भेजें।
4. आवेदक जिस ग्राम पंचायत के लिये आवेदन कर रहा है, उस ग्राम पंचायत का स्थाई निवासी होना चाहिये। पद अनारक्षित जाति वर्ग में होगा।
5. आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
6. कोई व्यक्ति जो संबंधित ग्राम पंचायत के प्रधान, उप प्रधान, सदस्य अथवा सचिव, ग्राम पंचायत का संबंधी है, पंचायत सहायक/अकाउण्टेंट कम डाटा एन्ट्री ऑपरेटर के रूप में नहीं रखा जा सकेगा। संबंधियों का तालपर्य पिता, दादा, श्वसुर, पुत्र, पौत्र, दामाद, पुत्रवधु बहन, पति, पत्नी, पुत्री, मां से है। अधिक जानकारी के लिये 31 मार्च व 2 अप्रैल का अमर उजाला, मुरादाबाद तथा 3 अप्रैल का दैनिक जागरण, मुरादाबाद देखें। किसी भी त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा। यद्यपि निर्देश को प्रकाशित करने में पूर्ण सावधानी बरती गई है तथापि विभाग द्वारा विज्ञापित सूचना को ही सही समझा जाए। यह विज्ञप्ति केवल आवेदकों के सूचनार्थ है, अधिकारिक उपयोग के लिये नहीं। इस विज्ञप्ति के साथ आवेदन पत्र निःशुल्क उपलब्ध है।